



*Istituto Comprensivo Statale "C. Goldoni"  
Villaverla - Montecchio Precalcino  
(Vicenza)*



Via Giovanni XXIII, n. 9 – 36030 Villaverla tel.: 0445-350244 - fax:0445-350234 - e-mail: [viic81100d@istruzione.it](mailto:viic81100d@istruzione.it)  
[VIIC81100D@pec.istruzione.it](mailto:VIIC81100D@pec.istruzione.it) (Posta Certificata)

Al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo  
"Carlo Goldoni " - Villaverla-Montecchio Precalcino

**DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA' E AUTORIZZAZIONE IN ORDINE ALLA RICONSEGNA  
ALL'USCITA DA SCUOLA, DEL MINORE AL TERMINE DELLE LEZIONI,  
E PER EVENTUALI USCITE ANTICIPATE  
(integrazione ai sensi dell'art. 19 bis del D.L. 148/2017, convertito dalla L. 172/2017)**

I sottoscritti:

\_\_\_\_\_ , nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_,

e

\_\_\_\_\_ , nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_,

genitori (o esercenti la patria potestà genitoriale) dell'alunn\_ \_\_\_\_\_  
nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_, frequentante la classe \_\_\_ sez. \_\_\_ presso

il Plesso della Scuola:  **Primaria**  **Secondaria di Primo Grado**  
di:  **Villaverla**  **Novoledo**  **Montecchio Precalcino**

DICHIARANO

- di essere a conoscenza delle disposizioni organizzative previste dalla scuola e di condividere ed accettare le modalità ed i criteri da questa previsti in merito alla vigilanza effettiva e potenziale sui minori (regolamenti pubblicati sul sito web dell'Istituto);
- di essere consapevoli che al di fuori dell'orario scolastico la vigilanza ricade interamente sulla famiglia;
- di utilizzare la seguente modalità di ritiro del proprio figlio/a (**segnare con una x**)

**MODALITA' 1**

**provvedono personalmente al ritiro**

**MODALITA' 2 - DELEGANO**

- per il ritiro al termine delle lezioni
- per il ritiro per eventuali uscite anticipate

il/la Sig. \_\_\_\_\_ identificato con documento \_\_\_\_\_ data rilascio \_\_\_\_\_

il/la Sig. \_\_\_\_\_ identificato con documento \_\_\_\_\_ data rilascio \_\_\_\_\_

### MODALITA' 3 - AUTORIZZANO

#### In considerazione:

- dell'età del/della proprio/a/ figlio/a;
- del suo grado di autonomia;
- dello specifico contesto del percorso scuola-casa, all\_ stess\_ noto;
- del fatto che il proprio figlio è dotato dell'adeguata maturità psico-fisica per un rientro autonomo a casa da scuola in sicurezza;

ai sensi dell'art. 19 bis del D.L. 148/2017, convertito dalla L. 172/2017 del 04.12.2017, l'Istituto "Carlo Goldoni " di Villaverla, nella persona del Dirigente Scolastico pro-tempore, a consentire l'uscita da scuola in autonomia del suddetto minore al termine dell'orario delle lezioni, anche in caso di variazioni di orario (ad es. scioperi, assemblee sindacali...) e di ogni altra attività curricolare o extracurricolare prevista dal PTOF della scuola, così come anche al periodo di svolgimento degli Esami di Stato conclusivi del I ciclo d'istruzione. Tale autorizzazione è estesa anche alla salita/discesa dal mezzo comunale di trasporto.

L'autorizzazione si intende rilasciata per le seguenti tipologie di uscita autonoma:

- L'alunno/a va a casa autonomamente;
- L'alunno/a va a casa autonomamente in quanto utilizza il **servizio comunale di trasporto** scolastico;

La presente autorizzazione esonera il personale scolastico da ogni responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza ed ha efficacia per l'anno scolastico in corso.

In fede

Luogo \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il padre: \_\_\_\_\_

La madre: \_\_\_\_\_

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di avere effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater c.c., che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Il genitore unico firmatario: \_\_\_\_\_

Il Dirigente Scolastico **PRENDE ATTO** della presente autorizzazione

Villaverla, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Roberto Polga