



Istituto Comprensivo Statale "C. Goldoni"
Villaverla - Montecchio Precalcino
(Vicenza)



Via Giovanni XXIII, n. 9 – 36030 Villaverla - C.F. 84006030245 - tel.: 0445-350244 - fax:0445-350234 – www.icvillaverla.edu.it
E-mail: segreteria@icvillaverla.edu.it (Segreteria); dirigente@icvillaverla.edu.it (Dirigente); VIC81100D@pec.istruzione.it (Posta Certificata)

Prot. (vedi segnatura)

Villaverla, (vedi segnatura)

CUP: F59J21014840006
CIG: 9144414128

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità investimento: 13i "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"- Obiettivo Specifico 13.1 – Azione 13.1.2 - "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

Codice Progetto: 13.1.2A – FESRPON-VE-2022-50

DETERMINA A CONTRARRE

per l'affidamento diretto di fornitura di monitor digitali interattivi per la didattica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, mediante affidamento diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/28966 del 06.09.2021 e il successivo prot. AOODGEFID/43830 del 11.11.2021 "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse V – Priorità investimento: 13i "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Obiettivo Specifico 13.1 – Azione 13.1.2 - "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID/0000018 del 03/01/2022 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTE le Delibere di partecipazione al progetto n. 27 del 15/12/2021 del Collegio Docenti e n. 18 del 15/12/2021 del Consiglio di Istituto;

VISTO il proprio decreto di assunzione e bilancio prot. nr. 1096 del 17/02/2022;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il D.l. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n 107. (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTE le linee guida emanate dell'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria»;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, Legge n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

VISTO Il Decreto n° 76/2020 cosiddetto "Decreto Semplificazioni" e la successiva legge di conversione n° 120/2020 che istituisce un regime derogatorio a partire dalla entrata in vigore del decreto fino alla scadenza del 31/12/2021;

VISTO La legge 108/2021 di conversione del Decreto Legge n° 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto "Semplificazioni Bis";

VISTO in particolare l'articolo 51 comma 1 lettera a) punto 2. che eleva il limite per gli affidamenti diretti "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" a euro 139.000,00 euro;

VISTO in particolare l'articolo 51 comma 1 lettera a) punto 1. che proroga la scadenza al 30/06/2023;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell'Art. 45, c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto con Delibera nr. 21 del 13 marzo 2019, modificato con delibera n. 8 del 10/03/2022;

RILEVATA la necessità di acquistare celermente MONITOR DIGITALI INTERATTIVI TOUCH SCREEN ed eventuali accessori a supporto quali notebook, PC di gestione integrabile in apposito alloggiamento e webcam, a sostegno della didattica digitale integrata nelle Scuole dell'Istituto, prioritariamente per le classi non ancora dotate di LIM o di LIM non più funzionanti e successivamente per sostituire quelle più obsolete;

RITENUTO necessario collocare un monitor interattivo per ogni sede su apposito carrello per consentire la fruizione da parte di più classi;

RILEVATA pertanto la necessità di acquistare sollecitamente la fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);

RILEVATA l'inesistenza di convenzioni CONSIP nel settore delle forniture dei beni e servizi che soddisfino le esigenze dell'istituto;

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, [...] ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

CONSIDERATO che, a seguito di una indagine di mercato condotta attraverso consultazione delle offerte presenti nel MEPA anche al fine di verificare la congruità dei costi proposti dall'operatore commerciale (proposta acquisita agli atti con protocollo numero 1626/2022 del 14/03/2022), le forniture maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sono risultate essere quelle della ditta COVER UP che propone, per la fornitura richiesta, un prezzo congruo al mercato;

RITENUTO vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, alla luce delle sotto indicate motivazioni:

- a) Valutazione positiva dell'offerta;
- b) Ottimizzazione dei tempi della procedura, vista l'urgenza del momento, di affidamento della fornitura e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di acquisto;
- c) Affidabilità più volte dimostrata dalla Ditta Cover Up;
- d) La localizzazione della Ditta che consente eventuali interventi in tempi rapidi;
- e) Disponibilità immediata delle attrezzature da acquisire;
- f) Economicità ed efficacia dell'azione amministrativa;
- g) Rispetto del principio di rotazione;

CONSIDERATO che l'operatore include nella sua offerta i sotto elencati servizi considerati indispensabili per questa amministrazione e specificatamente:

- Smontaggio e ritiro delle LIM attualmente presenti nelle aule oggetto delle nuove installazioni;
- 2/3 ore di formazione;
- garanzia 5 anni in loco;

VISTA in particolare la dichiarazione presentata in merito alla consapevolezza della clausola risolutiva del contratto in relazione alla mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti dall'art. 80 del Dlgs 50/2016;

VISTO la regolarità del DURC in corso di validità al momento del presente decreto;

RITENUTO pertanto di poter dare esecuzione al contratto nelle more dell'esito delle risposte alle verifiche art.80;

D E T E R M I N A

Art. 1

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento tramite Ordine Diretto (OdA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), l'acquisto delle sotto indicate attrezzature con procedura di affidamento diretto all'operatore economico Cover Up, già precedentemente affidatario, ai sensi dell'art. 36 del Dlgs. 50/2016.

QUANTITA	TIPO E MODELLO ATTREZZATURA	PREZZO UNITARIO (Iva esclusa)	SPESA COMPLESSIVA
15	DISPLAY SMART MX 275	2.340,00	35.100,00
5	CARRELLO PORTA DISPLAY HLG604742B	365,00	1.825,00
5	PC SIC EMBEDDED OPS I5 - WIRELESS E ANTENNA	580,00	2.900,00
10	WEBCAM SANDBERG USB FLEZ 1080P HD	49,00	490,00
7	NOTEBOOK HP G7 250	518,00	3.626,00

Art. 3



di imputare la spesa in conto competenza, come indicato dalla lettera di autorizzazione n. AOODGEFID/0000018 del 03/01/2022, nell'ambito dell'Attività A3 Didattica, alla specifica voce di destinazione 2 "PON per la scuola (FESR) – REACT EU – DIGITAL BOARD".

Art. 4

di richiedere alla ditta fornitrice del servizio gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato e le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi, nel rispetto della Legge 136/2010.
Di accertare regolarità contributiva dell'operatore economico selezionato (DURC).

Art. 5

di dare atto che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari alle procedure di spesa riferite al presente atto è associato il seguente Codice Identificativo di Gara CIG: 9144414128.

Art. 6

di assegnare il presente provvedimento al Direttore S.G.A. per la corretta esecuzione.

Art. 7

è pubblicato sul sito istituzionale dell'istituto www.icvillaverla.edu.it e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Arianna Fioravanzo