



PIANO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

IC “C. GOLDONI” – VILLAVERLA a.s. 2021-2022

Premessa

Il presente Piano è stato deliberato dal Collegio dei Docenti in data 09 Novembre 2020 e ha lo scopo di definire le finalità e le modalità di realizzazione ed utilizzo della Didattica Digitale Integrata (DDI), metodologia da adottare in modalità complementare alla didattica in presenza, al fine di garantire il successo formativo e la continuità dell’azione educativo-didattica, attesa l’emergenza legata alla pandemia da COVID-19.

1) Quadro normativo di riferimento

Il presente Piano è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti di seguito elencati:

- Decreto Legge n. 19 del 25 marzo 2020, art. 1, comma 2, lettera p);
- Nota Dipartimentale n. 388 del 17 marzo 2020;
- Decreto legge n. 22 del 8 aprile 2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 41 del 6 giugno 2020, art. 2, comma 3;
- Decreto Legge n. 34 del 19 maggio 2020;
- Decreto Ministro dell’Istruzione n. 39 del 26 giugno 2020;
- Linee Guida di cui all’Allegato A del Decreto Ministro dell’Istruzione n. 89 del 7 agosto 2020 recante “Adozione delle Linee guida sulla Didattica Digitale Integrata, di cui al Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 39 del 26 giugno 2020”.

2) Definizioni

Per Didattica Digitale Integrata (DDI) si intende una metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento “*da adottare da parte di tutte le istituzioni scolastiche di qualsiasi grado, qualora emergessero necessità di contenimento del contagio ovvero si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti, nonché nelle scuole secondarie di II grado, in modalità complementare alla didattica in presenza*”.

3) Scopo e finalità della Didattica Digitale Integrata

L’utilizzo della DDI si rende necessario per l’emergenza sanitaria in corso “*al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità*”; consente, dunque, di dare continuità e unitarietà all’azione educativa e didattica e di non perdere il contatto “umano” con gli studenti.

La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti, sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di interi gruppi classe e, eventualmente, di singoli insegnanti, alunne e alunni.

La DDI è orientata anche alle studentesse e agli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, offrendo loro, se possibile e in accordo con le famiglie, una proposta didattica fruibile, a distanza, dal proprio domicilio.

Attraverso la DDI è, dunque, possibile:

1. Raggiungere gli allievi e ricostituire il gruppo classe anche in modalità virtuale;
2. Diversificare l'offerta formativa con il supporto di metodi comunicativi e interattivi;
3. Personalizzare il percorso formativo in relazione alle esigenze dell'allievo.
4. Rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.).

4) Caratteristiche e modalità di realizzazione della DDI

I principi a cui si ispirerà la Didattica digitale integrata sono così di seguito specificati:

a) Le attività didattiche da realizzare in modalità DDI devono essere organizzate in modo da garantire la continuità dell'interazione con lo studente. Sulla base dell'interazione tra insegnante e studenti, si possono individuare **due tipologie di attività digitali integrate** che concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze, a seconda che prevedano o meno l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo degli studenti: **attività sincrone e attività asincrone**.

Sono da considerarsi **attività sincrone**:

- Le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
- Lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali Documenti, Presentazioni, Google Forms.

Sono da considerarsi **attività asincrone** le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:

- l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
- la visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
- esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

b) Non rientra tra le attività digitali integrate asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti; così come non si considera attività digitali integrate il solo postare materiali di studio o esercitazioni senza prevedere momenti di interazione con gli studenti, con spiegazioni ed eventuali successivi chiarimenti: le attività digitali integrate asincrone vanno intese come **attività di insegnamento-apprendimento** strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti di compiti precisi, assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale e/o diversificati per piccoli gruppi.

c) La proposta della DDI deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti, e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio, e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'Istituto.

d) La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le attività integrate digitali sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza. Il materiale didattico fornito agli studenti

deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.

e) I docenti per le **attività di sostegno** concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.

f) Vanno effettuati **monitoraggi** periodici al fine di attivare, se necessario, *“tutte le azioni necessarie volte a garantire l'effettiva fruizione delle attività didattiche, in particolar modo per gli studenti con cittadinanza non italiana neo arrivati in Italia, anche con il supporto delle agenzie del territorio, per non trasformare le differenze linguistiche, socio-economico-culturali in elementi di aggravio del divario di opportunità tra studenti”* (cfr. Linee Guida).

g) *L'Animatore e il team digitale garantiranno il necessario supporto alla realizzazione delle attività, collaborando e fornendo assistenza a Docenti e, quando di loro competenza, alle famiglie.*

5) Piattaforme digitali e loro utilizzo

La scuola utilizzerà la piattaforma **Registro elettronico Classe Viva e Google Suite for Education**.

La piattaforma sono state individuate in quanto di semplice utilizzo e fruibili da tutti gli alunni e dalle loro famiglie. Tutti gli alunni della scuola, dalla primaria alla secondaria, hanno una mail personale e istituzionale, utilizzata per comunicare e accedere alla piattaforma in modalità sicura e protetta.

La piattaforma **Registro elettronico (Classe Viva)**:

- rilevazione della presenza in servizio dei docenti,
- rilevazione della presenza degli alunni,
- comunicazioni scuola-famiglia,
- assegnazione dei compiti per casa,
- condivisione di materiali didattici aggiuntivi o personalizzati.

La piattaforma **Google Suite for Education** prevede:

- funzionalità di assegnazione e correzione dei compiti (**G Classroom**)
- possibilità di condividere materiale didattico in vari formati (testuali, audio, video) e videolezioni precedentemente registrate (modalità asincrona) (**G Classroom**)
- possibilità di effettuare videolezioni in diretta (modalità sincrona) (**G Meet**)
- la comunicazione ufficiale tra alunni/docenti/scuola (**G Mail**)
- altre applicazioni integrate che permettono l'elaborazione e la condivisione di documenti nei formati più diffusi senza il bisogno di licenze d'uso

La piattaforma inoltre dispone di strumenti per migliorare l'accessibilità di alunni con difficoltà ed è rispettosa dei requisiti di rispetto della Privacy definiti a livello Comunitario.

Altri tipi di piattaforme o supporti non sono utilizzabili a meno che l'insegnante non li abbia specificatamente spiegati in classe e verificato che tutti i ragazzi siano in grado di utilizzarli.

6) Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali

Le attività di DDI saranno precedute da una nuova ricognizione del fabbisogno di dispositivi digitali e connettività da parte di tutti gli alunni al fine di provvedere alla concessione in comodato d'uso delle dotazioni strumentali dell'istituzione scolastica.

Si invitano tutte le famiglie a dotarsi di dispositivi adatti alla didattica a distanza nelle modalità sopra descritte (PC notebook o fisso con telecamera e microfono funzionanti, tablet) e di una connessione alla rete in grado di garantire agli alunni la possibilità di seguire in modo sereno alle lezioni.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano la sospensione delle lezioni in presenza di una o più classi, dal giorno successivo prenderanno il via, con apposita determina del Dirigente Scolastico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto dai Consigli di Classe.

Al fine di garantire il diritto all'apprendimento delle alunne e degli alunni considerati in condizioni di fragilità nei confronti del SARS-CoV-2, degli studenti in isolamento fiduciario o in quarantena ovvero assenti per malattia, si valuterà la possibilità di organizzare con personale docente dell'organico dell'autonomia o con personale docente aggiuntivo (cosiddetti supplenti Covid), attività didattiche singole o a gruppi.

Nel caso in cui, all'interno di una o più classi il numero di alunne e alunni interessati dalle misure di prevenzione e contenimento fosse tale da non poter garantire il servizio per motivi organizzativi e/o per mancanza di risorse, con apposita determina del Dirigente scolastico le attività didattiche si svolgono a distanza per tutte le studentesse e gli studenti delle classi interessate.

a) **Attività asincrone**

Coordinandosi con i colleghi del Consiglio di classe, gli insegnanti progettano e realizzano le attività in modalità asincrona utilizzando le CLASSROOM e il Registro elettronico, in cui vengono documentate tutte le attività progettate e proposte dal singolo docente.

Tutte le richieste e il carico di lavoro devono essere equilibrate e registrate nella sezione apposita del registro elettronico.

Sarà cura di ogni insegnante monitorare il carico di lavoro assegnato agli studenti tra attività sincrone/asincrone e online/offline, in particolare le possibili sovrapposizioni di verifiche o di termini di consegna di attività digitali integrate asincrone di diverse discipline, su questo potrà intervenire il coordinatore di classe.

b) **Attività sincrone**

Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, saranno programmate attività integrate digitali in modalità sincrona.

Considerate le criticità evidenziate durante la fase pregressa dell'emergenza sanitaria, e relative alla realizzazione di attività didattiche digitali sincrone, si conviene che le ore indicate dalle Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata corrispondano ad altrettante attività di apprendimento, della durata di massimo 45 minuti e ripartite a seconda della classe/grado scolastico, come segue.

1) SCUOLA PRIMARIA

In caso di attività didattica realizzata interamente in modalità a distanza, agli alunni verranno proposte **10 attività settimanali** in videolezione sincrona per la classe prima;

15 attività settimanali in videolezione sincrona per le classi seconda, terza, quarta e quinta, possibile seguente distribuzione delle discipline:

secondo la seguente distribuzione delle discipline:

CLASSE/DISCIPLINA	1^	2^	3^	4^	5^
ITA	4	5	4	4	4
MAT	3	4	4	4	4
STO/GEO/SCIE	1	3	3	3	3
INGLESE	1	1	2	2	2
ART/MUS/MOT	1	1	1	1	1
IRC	0	1	1	1	1
	10	15	15	15	15

Le attività potranno essere proposte indicativamente dalle ore 8:30 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle 16:00, dal lunedì al venerdì, secondo il calendario predisposto dal team dei docenti.

Ciascuna attività avrà durata di **30 - 45 minuti**: fra un'attività e quella successiva va prevista una pausa di 15 minuti.

Ogni classe stabilirà il calendario delle lezioni non superando 3 attività didattiche al giorno.

2) SCUOLA SECONDARIA

Scuola Secondaria di I grado

In caso di attività didattica interamente in modalità a distanza, per uno o più gruppi classe, agli alunni **verranno proposte almeno 15 ore di attività in videolezione sincrona**, secondo un orario prestabilito e con la possibile seguente distribuzione delle discipline:

CLASSE/DISCIPLINA	1^	2^	3^
ITA	3	3	3
STO/GEO	2	2	2
MAT	3	3	3
SCI	1	1	1
LS1	2	2	2
LS2	1	1	1
ART/MUS	1	1	1
TEC/MOT	1	1	1
IRC/ALTRO	1	1	1
	15	15	15

Le attività potranno essere proposte indicativamente dalle ore 8:30 alle ore 12.30 e dalle ore 14:00 alle 16:30, dal lunedì al venerdì, secondo il calendario predisposto dal team dei docenti.

Ciascuna attività avrà durata di **40 - 45** minuti, fra un'attività e quella successiva va prevista una pausa di 15 minuti. Ogni classe stabilirà il calendario delle lezioni non superando le **4 ATTIVITA' DIDATTICHE** al giorno.

Didattica digitale integrata e valutazione degli apprendimenti

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI

- è riferita agli strumenti e ai criteri elaborati dal Collegio dei Docenti e riportati nel Piano triennale dell'offerta formativa: tiene conto delle conoscenze, delle abilità e delle competenze da sviluppare come obiettivi specifici di apprendimento in riferimento alle Indicazioni nazionali per il Curricolo;
- tiene conto della situazione di partenza di ogni singolo studente, delle sue competenze personali e disciplinari e, particolarmente, presta attenzione a eventuali sue difficoltà oggettive e personali e del grado di maturazione personale raggiunto.
- Si basa sui criteri e sugli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati per le studentesse e gli studenti con bisogni educativi speciali.
- pur seguendo gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza, tiene in considerazione aspetti del processo di apprendimento quali la partecipazione, la puntualità nell'esecuzione degli elaborati, la cura e la precisione del lavoro svolto, il contributo personale apportato all'attività didattica.
- viene registrata nel registro elettronico come esito di verifica, test, interrogazione... ed è riferita ai nuclei tematici programmati per la singola disciplina;
- si sostanzia in valutazione formativa, che ha come obiettivo fondamentale la valorizzazione, la promozione e il sostegno del processo di apprendimento;
- valutazione sommativa al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento;
- viene realizzata in sede di scrutinio quando si tratta di valutazione intermedia (I quadrimestre) e finale (II quadrimestre);
- se negativa, la valutazione può essere accompagnata da giudizio sintetico che suggerisce allo studente le strategie mirate per recuperare autonomamente le lacune.

CODICI DI COMPORTAMENTO DEI SOGGETTI COINVOLTI NELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

1) CODICE DI COMPORTAMENTO PER GLI ALUNNI

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni studente deve seguire affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto: le regole di buona educazione osservate a scuola valgono anche online.

Durante lo svolgimento delle videolezioni agli alunni è richiesto di:

- accedere alla videolezione con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta dell'alunna o dell'alunno;
- intervenire se interpellati dal docente o dopo aver chiesto la parola in chat, in modo ordinato.
- in caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso;
- partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra l'alunno stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività.

La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata dell'alunno all'insegnante prima dell'inizio della sessione. La partecipazione con videocamera disattivata

senza l'autorizzazione del docente, viene registrata come assenza, che dovrà essere poi giustificata dai genitori o chi ne fa le veci.

Gli studenti

1. hanno il dovere di seguire le indicazioni dettate regolarmente dai docenti al fine di non interrompere il processo formativo avviato;
2. si impegnano a partecipare in maniera seria e responsabile alle attività di DDI;
3. si impegnano a inviare, nelle modalità indicate dai docenti, i compiti e le attività assegnate, comunicando tempestivamente eventuali difficoltà, per consentire ai docenti di individuare soluzioni alternative;
4. partecipano alle video-lezioni in diretta, assumendo comportamenti adeguati e rispettosi di tutti;
5. sono responsabili delle attività che si effettuano tramite l'account personale e si impegnano ad adoperarsi per salvaguardare la riservatezza delle proprie credenziali di accesso e a segnalarne l'eventuale smarrimento;
6. al termine delle attività didattiche, e nel caso in cui lo stesso dispositivo digitale sia usato da più persone, dovranno uscire dall'account istituzionale (logout) onde evitare che per errore essi, o altri componenti della famiglia, possano accedere ad altri social, forum o piattaforme con l'account dell'istituto. In caso di momentaneo allontanamento dalla postazione, dovranno effettuare il logout dalle piattaforme e spegnere la postazione di lavoro e/o utilizzare altri strumenti tecnici (screen saver con password) per impedire la visualizzazione di documenti con dati personali salvati sul dispositivo;
7. non registreranno e non condivideranno, per alcun motivo, le video-lezioni in diretta;
8. assumeranno, all'interno delle chat, un comportamento corretto e rispettoso di tutti;
9. contatteranno prontamente i docenti per segnalare difficoltà tecniche e/o didattiche per consentire alla Scuola di intervenire per risolverle;
10. segnaleranno eventuali episodi inadeguati o scorretti, di cui vengano direttamente o indirettamente a conoscenza, relativi all'uso degli strumenti attivati per la didattica a distanza;
11. durante le video-lezioni indosseranno un abbigliamento adeguato e si posizioneranno in un ambiente consono all'attività didattica, dando ad esse la stessa valenza delle lezioni in presenza.
12. potranno ricevere risposta ad eventuali richieste (email-classroom...) dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 17:00.

2) CODICE DI COMPORTAMENTO PER I DOCENTI

Le attività didattiche a distanza devono mantenere particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla sua continuità, alla condivisione degli obiettivi con le studentesse e gli studenti, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati.

In generale i docenti

- pongono attenzione agli aspetti psicologici con costanti e personali azioni di accompagnamento e vicinanza agli studenti;
- si accertano periodicamente che tutti gli alunni e le alunne abbiano la possibilità di restituire i compiti assegnati nelle modalità richieste, proponendo alternative nel caso non fosse loro possibile;
- propongono esperienze di apprendimento basate sulla rimodulazione delle programmazioni disciplinari quadrimestrali riferite alla classe di appartenenza;
- provvedono a contattare personalmente gli alunni che partecipano con discontinuità alle attività della DDI, evitando richiami in chat pubbliche, per accertarsi delle reali possibilità e degli strumenti che hanno a disposizione; segnaleranno alla scuola le eventuali difficoltà, per consentire la valutazione di possibili soluzioni;
- non condivideranno, in alcun modo, dati sensibili delle alunne e degli alunni, immagini, video o audio degli stessi, in mancanza del consenso scritto da parte delle famiglie;
- non pubblicheranno le videolezioni realizzate al di fuori dell'ambiente interno all'istituzione scolastica;
- solleciteranno il processo di apprendimento e ne verificheranno l'efficacia, valutando il raggiungimento degli obiettivi didattici prefissati;
- avranno cura di salvare gli elaborati oggetto di valutazione e di conservarli;
- porranno attenzione al contenimento delle ore di esposizione allo schermo e al bilanciamento delle proposte didattiche: nel corso della giornata scolastica deve essere offerta agli alunni una combinazione adeguata

di attività in modalità sincrona e asincrona, per consentire di ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento, avendo cura di prevedere sufficienti momenti di pausa tra una lezione e l'altra;

- assegneranno compiti e risponderanno ad eventuali richieste (email-classroom...) dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 17:00, è buona norma evitare di contattare i colleghi oltre questo orario per comunicazioni non urgenti;
- si atterranno a quanto previsto nell' "Integrazione al Patto Educativo di Corresponsabilità";
- avranno cura di trasmettere ai docenti coordinatori le opportune informazioni e i dati relativi alla partecipazione degli alunni alle attività didattiche proposte a distanza.

I docenti coordinatori di classe, si confronteranno periodicamente con il Dirigente Scolastico per informarlo rispetto alla partecipazione, alle attività svolte con la classe, agli esiti di apprendimento, agli eventuali contatti con le famiglie nei casi di non adeguata partecipazione degli studenti. Questi dati saranno trasmessi al MIUR e per una successiva valutazione della proposta didattica realizzata.

Il docente, nello svolgimento delle videolezioni seguirà le seguenti regole:

1. le videolezioni rivolte all'intero gruppo classe o a gruppi di lavoro sono realizzate sulla piattaforma GClassroom;
2. All'inizio del meeting, il docente adempie all'obbligo amministrativo del proprio servizio e attesta la propria presenza mediante le consuete modalità rese dal Registro Elettronico (firma), a seconda del proprio orario di servizio predisposto per la DDI e concordato dal Consiglio di Classe, nel rispetto del presente piano.
3. Il docente ha l'obbligo altresì di registrare nel Registro Elettronico eventuali assenze degli allievi. L'assenza alle videolezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.
4. Si impegna per fornire i materiali agli alunni impossibilitati a seguire le lezioni in sincrono.

Responsabilità e aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali

La piattaforma G-Suite possiede un sistema di controllo efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare l'utilizzo della stessa. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.

Gli account personali sul Registro elettronico e sulla piattaforma sono degli account di lavoro o di studio, pertanto l'utilizzo delle applicazioni è consentito per le attività didattiche, per la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

È assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.

Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Piano da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

La scuola:

Fermo restando l'uso obbligatorio del registro elettronico, ha individuato GSuite for Education quale piattaforma didattica, tra quelle proposte dal MIUR;

1. si attiva per fornire a tutte le alunne e gli alunni, anche quelli con Bisogni Educativi Speciali, materiale adatto alle proprie possibilità, facendo attenzione a non indicare nomi, cognomi o tutto ciò che violi la Privacy;
2. prevede attività formali di informazione e condivisione della proposta progettuale della didattica digitale integrata;

3. organizza incontri a distanza con i docenti, per fornire indicazioni sull'andamento scolastico dello studente su richiesta di appuntamento dei genitori;
4. privilegia la comunicazione tra scuola e famiglia attraverso canali ufficiali (e-mail istituzionale, registro elettronico) e non consente l'utilizzo dell'applicazione "Whatsapp" il cui uso va limitato ai casi di reale necessità e quando la comunicazione non può avvenire in nessun altro modo;
5. monitora periodicamente l'utilizzo e l'accesso agli strumenti indicati, da parte di alunni e/o genitori, e/o docenti, attivandosi per risolvere eventuali difficoltà e criticità;
6. assicura tutte le attività di comunicazione, informazione e relazione con la famiglia previste all'interno del Contratto collettivo nazionale di Lavoro vigente e dalle norme sulla valutazione, attraverso le apposite funzionalità del Registro elettronico;
7. predispone il Piano della formazione dei docenti e del personale anche in relazione alle priorità della DDI così come previste dalle "Linee Guida per la didattica digitale integrata".

Le Famiglie:

1. Hanno il dovere di supportare la scuola nella Didattica Digitale Integrata e di garantire la regolarità della partecipazione dei propri figli come se si trattasse di ordinaria frequenza scolastica;
2. acconsentono ad una eventuale registrazione delle videolezioni in diretta per facilitare gli alunni che in quel momento sono impossibilitati a parteciparvi;
3. potranno ricevere risposta ad eventuali richieste (e-mail-classroom...) dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 17:00;
4. sono responsabili delle attività che si effettuano tramite l'account personale e si impegnano ad adoperarsi per salvaguardare la riservatezza delle proprie credenziali di accesso e a segnalarne l'eventuale smarrimento;
5. al termine delle attività didattiche, e nel caso in cui lo stesso dispositivo digitale sia usato da più persone, garantiranno che l'alunno esca dall'account istituzionale (logout) onde evitare che per errore egli stesso, o altri componenti della famiglia, possano accedere ad altri social, forum o piattaforme con l'account dell'istituto;
6. prenderanno visione dell'Informativa alle famiglie sul trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 279/2016;
7. segnaleranno eventuali episodi inadeguati o scorretti, di cui vengano direttamente o indirettamente a conoscenza, relativi all'uso degli strumenti attivati per la didattica a distanza;
8. si atterranno a quanto previsto nell' "Integrazione al Patto Educativo di Corresponsabilità" .

Divieti

1. La piattaforma GSUITE è stata attivata per uso esclusivamente educativo-didattico: per questo motivo, è vietato utilizzare l'account della scuola per attività o scopi di tipo privato che non hanno a che fare con la scuola stessa.
2. per operare all'interno della piattaforma GSUITE (visionare gli inviti alle lezioni, interagire con la piattaforma ecc.) si deve essere in possesso e conseguentemente accedere con l'account istituzionale;
3. è fatto assoluto divieto di divulgare i link alle lezioni ad utenti terzi esterni alla scuola, se non previa autorizzazione dell'organizzatore del meeting;
4. è assolutamente vietato diffondere foto o stralci delle videolezioni. È vietata, pertanto, la pubblicazione su altri siti o canali Social anche dell'Istituto non dedicati alla formazione a distanza con gestione degli accessi e suddivisione delle risorse per classi;
5. è severamente vietato offendere qualsiasi partecipante durante le video-lezioni: tutte le regole di correttezza e rispetto dell'altro valgono nella modalità online come nella modalità in presenza;
6. è severamente vietato violare la privacy degli utenti o inviare materiale non didattico. Se si aggiunge materiale, assicurarsi di non eliminare altri elaborati prodotti dagli utenti. Non diffondere eventuali informazioni riservate di cui si viene a conoscenza, relative ad altri utenti; non pubblicare contenuti protetti dalla tutela del diritto d'autore e materiali non attinenti alle attività didattiche;
7. non è consentito invitare utenti non presenti nella organizzazione istituzionale (che non abbiano l'account istituzionale). I menzionati comportamenti sono vietati ed anche perseguibili giuridicamente, in quanto contrari alla normativa civile e penale vigente; pertanto, ove si riscontrassero o venissero segnalate anomalie e/o

comportamenti illeciti si prenderanno provvedimenti disciplinari nei confronti dei responsabili, e se necessario, si attiveranno gli Organi preposti (Autorità Giudiziaria - Polizia Postale) per concorso o favoreggiamento nei seguenti reati perseguibili per legge:

- Violazione della privacy
- Interruzione di pubblico servizio
- Furto di identità
- Accesso abusivo ai sistemi informatici.

8. A tal proposito si ricorda che tutte le videolezioni realizzate con "GMeet" sono monitorate da consolle di amministrazione e tutti i movimenti in entrata e in uscita, nonché le chat dei partecipanti alle riunioni, possono essere registrate e tracciate.

Aspetti riguardanti la privacy

Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle alunne, degli alunni e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

Le alunne, gli alunni e chi ne esercita la responsabilità genitoriale:

1. prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
2. sottoscrivono l'informativa e il consenso per l'attivazione dell'account G-Suite for Education;
3. sottoscrivono l' "Integrazione al Patto Educativo di Corresponsabilità".

Norme di rinvio

Per quanto non esplicitamente previsto dal presente Piano, si fa espresso rinvio al Decreto n. 89 del 07/08/2020, recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39" ed alla normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Arianna Fioravanzo